

T.C.
AKHISAR KAYMAKAMLIđI
İSTİKLAL ŞEHİT MUSTAFA ÇÜRÜK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atıfhan



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atıfhan



AKHISAR İSTİKLAL ŞEHİT MUSTAFA ÇÜRÜK İLKOKULU

Sunuş



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Adnan EFE

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|---|---|
| SUNUŞ..... | 6 |
| İÇİNDEKİLER..... | 8 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 9 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 36 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 36 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 37 |
| PAYDAŞ ANALİZİ..... | 28 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 31 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 34 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 42 |
| MİSYONUMUZ | 42 |
| VİZYONUMUZ | 42 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 43 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME..... | 62 |
| EKLER:..... | 63 |

KISALTMALAR

AB Avrupa Birliği

AR-GE Araştırma Geliştirme

CİMER Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

BT Bilgi Teknolojileri

DPT Devlet Planlama Teşkilatı

EKYS Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi

GİH Genel İdare Hizmetleri

GİHS Genel İdare Hizmetleri Sınıfı

GZFT Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler

HEM Halk Eğitim Merkezi

HİE Hizmet İçi Eğitim

KİK Kamu İhale Kanunu

MBS Mesleki Bilgi Sistemi

MEB Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri

MEGEP Millî Eğitim Bakanlığının Kapasitesinin Güçlendirilmesine Destek Projesi

MEM Millî Eğitim Müdürlüğü

OECD Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı

PESTLE Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Ekolojik Gelişmeler

PG Performans Göstergesi

STK Sivil Toplum Kuruluşları

TANIMLAR

Bütçe: Milli Eğitim Müdürlüğünün, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgeyi,

Faaliyet Raporu: Kurumların stratejik plan ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerini kullanarak öngörülen Performans Hedefi ile gerçekleşme değerlerini kıyaslayıp meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren raporu,

Faaliyet ve Projeler: Milli Eğitim Müdürlüğünün, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetleri ve projelerini,

GZFT Analizi: Milli Eğitim Müdürlüğünün, **Güçlü ve Zayıf** yönlerini, önündeki **Fırsat ve Tehditleri** ortaya koyan analizi,

Hedefler: Milli Eğitim Müdürlüğünün kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projelerini,

İnsan Kaynakları Yönetimi: Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılması,

Kamu Yönetimi: Kamu gücünü yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecini,

Kamu Malî Yönetimi: Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçleri, **Kurumsal Değer:** Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu nitelikleri,

Maliyet: İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamını,

Misyon: Milli Eğitim Müdürlüğünün kendisi için belirlediği temel varlık nedenini ve görevlerini,

Paydaş: Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, ürün ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumları,

Paydaş Analizi: Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesini,

Performans: Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesini,

Performans Göstergesi: Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurları,

Politika: Milli Eğitim Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımları,

Strateji: Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılabileceğini gösteren kararlar bütünü,

Stratejik Plan: Millî Eğitim Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2015–2019 dönemi kapsayan Planını,

Stratejik Planlama: Millî Eğitim Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlemesi sürecini,

Stratejik Yönetim: Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolünü,

Stratejik Amaç: Kişi ve kuruluşun sonraki bütün karar ve davranışının bağımlı olacağı, öncesi olmayan temel başlangıç noktasını,

Stratejik Hedefler: Milli Eğitim Müdürlüğünün, Misyonu doğrultusunda belirlenmiş stratejik önemi olan ölçülebilir alt amaçlarını,

Üst Politika Belgesi: Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikaları,

Faaliyet/Hizmet: Kurumun içinde bulunduğu sektör itibarıyla yararlanıcılara yönelik geliştirdiği ürün veya hizmetleri ifade eder.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--|----------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Adnan EFE | Okul Müdürü | Umut PAŞALI | Müdür Yardımcısı |
| Umut PAŞALI | Müdür Yardımcısı | Serpil ÇAKAR | Sınıf Öğretmeni |
| Şahan ALTIKARDAŞLAR | Sınıf Öğretmeni | Hüseyin ULU | Sınıf Öğretmeni |
| Havva KARACA | Okul Aile Birliği Başkanı | Erdoğan ANDAÇ | Gönüllü Veli |
| Damla KUMANOVA | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Fehmi ATEŞ | Gönüllü Veli |
| | | | |

. Yasal Yükümlülükler

| Yasal Yükümlülük (Görevler) | Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no) |
|--|--|
| Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek. | * 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi |
| Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak | * 1739 sayılı kanunun 23. maddesi. |
| Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılablarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak | * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi |
| Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek. | * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi “ |

| | |
|--|--|
| Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi “ |
| Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak | * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönleltmek. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
| Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |

| | |
|---|--|
| Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak. | *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi |
|---|--|

3. Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

| FAALİYET ALANI: EĞİTİM- ÖĞRETİM | FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ |
|--|--|
| Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi• Mesleki yönlendirme | Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme vb• Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri• Nakil işleri• Öğrenim belgesi düzenleme işleri |

| | |
|---|--|
| <p>Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Halk oyunları • Koro • Satranç • Toplum hizmetleri • Okul çevre ilişkileri | <p>Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derece terfi • Hizmet içi eğitim • Özlük hakları • Personel işleri |
| <p>Hizmet–3 Spor Etkinlikleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Futbol • Satranç • Zeka Oyunları • Atletizm | <p>Hizmet–3 Öğrenci sağlığı ve güvenliği</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bahçe güvenliğinin alınması. • Öğrencilere temiz bir okul ortamı hazırlamak. • Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın fiziksel, ruhsal ve sosyal bakımdan sağlık durumunu en iyi seviyeye çıkarmak |
| • | • |
| <p>Hizmet–4 Müfredatın işlenmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci başarısının değerlendirilmesi • Sınav işleri • Sınıf geçme işleri | • |
| <p>Hizmet–5Kurslar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yetiştirme | • |
| <p>Hizmet- 6 Proje çalışmaları</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sosyal Projeler • Fen Projeleri • Mezunlar (Öğrenci) | • |
| <p>Hizmet- 8 Kulüp çalışmaları</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımını artırarak sosyal duyarlılık sağlamak. | • |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş
Paydaş

| | Paydaş Adı | İç Paydaş | Dış Paydaş | | | Yararlanıcı (Müşteri) | Neden Paydaş? | Önceliği |
|----|---|-----------|-------------|-----------------|-----------|-----------------------|--|----------|
| | | | Temel Ortak | Stratejik Ortak | Tedarikçi | | | |
| 1 | Milli Eğitim Bakanlığı | | √ | | √ | √ | Bağlı olduğumuz merkezi idare | 1 |
| 2 | Manisa Valiliği | | √ | | √ | √ | Bağlı olduğumuz merkezi idare | 1 |
| 3 | Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü | | √ | | √ | √ | Bağlı olduğumuz merkezi idare | 1 |
| 4 | Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü | | | | | √ | Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar | |
| 5 | Resmi ve Özel Eğitim Okul ve Kurumları | | | √ | | √ | Hizmetlerimizden yaralandıkları için | 1 |
| 6 | Kurum Yöneticilerimiz | √ | | | | | Hizmet sundukları için | 1 |
| 7 | Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar | √ | | | | | Hizmet sundukları için | 1 |
| 8 | Öğrenciler ve Veliler | √ | | | | √ | Hizmetlerimizden yaralandıkları için | 1 |
| 9 | Okul Aile Birliği | √ | | | √ | √ | Amaç ve Hedeflerimizi destekler | 1 |
| 10 | Özel İdare | | | √ | | | Amaç ve Hedeflerimizi destekler | 1 |
| 11 | İlçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | √ | | | Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar | 2 |
| 12 | İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Sağlık Kurumları | | | √ | | | Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar | 2 |
| 13 | Celal Bayar Üniversitesi Akhisar M.Y.O. | | | √ | √ | | Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız | 1 |

Analizi ve

Önceliklendirme Matrisi

√ : Tamamı O : Bir kısmı

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

| Ürün/Hizmet | Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın) | Yatılılık-Bursluluk | Nitelikli İşgücü | AR-GE, Projeler, Danışmanlık | Altyapı, Donatım Yatırım | Yayım | Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler | Mezunlar (Öğrenci) | Ölçme-Değerlendirme |
|--|-------------------------------|---------------------|------------------|------------------------------|--------------------------|-------|-------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Yararlanıcı (Müşteri) | | | | | | | | | |
| Milli Eğitim Bakanlığı | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| Manisa Valiliği | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| Resmi ve Özel Eğitim Okul ve Kurumları | | | √ | | √ | √ | | | √ |
| Kurum Yöneticilerimiz | | | | | √ | √ | | | |
| Öğretmenler ve Diğer çalışanlar | | | | | √ | √ | | | |
| Öğrenciler ve Veliler | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | √ |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|---|--|---|--|
| Okul Aile Birliği | √ | | √ | | √ | | | | |
| Özel İdare | | | | | √ | √ | | | |
| İlçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü | | | | | √ | √ | | | |
| İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Sağlık Kurumları | | | | | √ | √ | | | |
| Celal Bayar Üniversitesi Akhisar M.Y.O. | √ | | √ | | √ | √ | | √ | |
| Yerel Yönetim Birimleri(Belediye,) | √ | | √ | | √ | √ | | | |
| İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü | √ | | √ | | √ | √ | | | |
| Medya | | | | | | √ | | | |
| Sivil Toplum Kuruluşları | √ | | | | √ | √ | | | |
| Hayırseverler | | | 0 | | | √ | | | |
| Emniyet Kuruluşları | | | | | √ | √ | | | |
| ÖSYM | | | | | | √ | | √ | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|--|---|---|---|---|--|
| Uluslar arası Kurum ve Kuruluşlar | | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | |
| Akhisar Müzesi Müdürlüğü | √ | | | | √ | √ | | | |
| Hacıışhak Mahallesi Muhtarlığı | | | | | √ | √ | √ | | |

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Paydaşların Etki – Önem Matrisi

Bu matriste etki, paydaşın kuruluşun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü, önem ise kuruluşun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği önceliği ifade eder.

| | | |
|------|-------|-------|
| Etki | Zayıf | Güçlü |
|------|-------|-------|

| Önem | | |
|----------------|---|---|
| Önemsiz | <u>İzle4</u> İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü Medya Sivil Toplum Kuruluşları | <u>Bilgilendir3</u> Emniyet Kuruluşları Uluslar arası Kurum ve Kuruluşlar |
| Önemli | <u>Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et2</u> İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Sağlık Kurumları İlçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Akhisar Müzesi Yerel yönetim Birimleri | <u>Birlikte çalış1</u> Milli Eğitim Bakanlığı Manisa Valiliği Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Resmi ve Özel Eğitim Okul ve Kurumları Kurum Yöneticilerimiz Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar Öğrenciler ve Veliler Okul Aile Birliği Özel İdare Üniversiteler Hayırseverler |

| | | |
|--|--|-----------|
| | | Muhtarlık |
|--|--|-----------|

PAYDAŞLARIMIZDAN

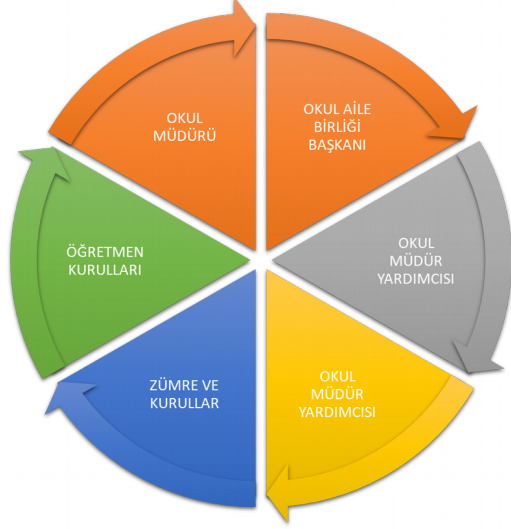
BEKLENTİLERİMİZ / PAYDAŞLARIMIZIN BEKLENTİLERİ

| BEKLENTİLERİMİZ | BEKLENTİLERİ |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzun sosyal ve kültürel etkinliklerinin yapılmasına ekonomik | <ul style="list-style-type: none">• Eğitim kalitesi yüksek bireyler yetiştirmek.• Sosyal ve kültürel değerlerin |

| | |
|--|---|
| <p>kaynaklar ve diğ er imkanları sağlamak.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzun teknolojik imkanlarının artırılmasını sağlamak.• Ekonomik durumu iyi olmayan öğrencilerin desteklenmesini sağlamak.• Kurumun fiziki şartlarını iyileştirmek.• Öğrencilerin yararlanabileceği spor alanlarının ve malzemelerinin teminini sağlamak. | <p>benimsenmesini ve aktarımını sağlamak</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerle yeterince ilgilenilmesi ve velilerle iletişim kurulması |
|--|---|

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimiz ile3 ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.

4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

1- Okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.

2- Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır

2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır

3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum

4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır

5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.

6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

7- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.

8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir

10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır

11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

YOK.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız
- 2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış

faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | 12 yıl zorunlu eğitim |
| Çalışanlar | Her yıl kendini yenileyen ve geliştiren kadroya sahip olma. |
| Veliler | Öğrenmeye istekli ve ilgili veli potansiyeline sahip olunması |
| Bina ve Yerleşke | Eğitim öğretim hizmetlerine uygun ve yeterli yerleşkeye sahip. |
| Donanım | Tüm eğitim ve öğretim materyallerine sahip olma. |
| Bütçe | Kendi imkanları çerçevesinde ve Devlet imkanlarına sahip olma. |
| Yönetim Süreçleri | Dijital ortamda resmi yazışmaların yapılması |
| İletişim Süreçleri | Dijital ortamda haberleşmeye sahip olunması. |
| vb | - |

Zayıf Yönler

| | |
|------------------|---|
| Öğrenciler | Kırsal kesimden göç eden ailelerin çocukları olması |
| Çalışanlar | Okulun konum itibarı ile kenar mahallede olması |
| Veliler | Ekonomik yetersizlik |
| Bina ve Yerleşke | Kapalı alanın olmaması |

| | |
|--------------------|--|
| Donanım | İnternet alt yapısının yetersiz olması |
| Bütçe | Kısıtlı |
| Yönetim Süreçleri | Yok |
| İletişim Süreçleri | Yok |
| vb | |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|----------------------------------|
| Politik | Akhisar Belediyesi |
| Ekonomik | Milli Eğitim Md |
| Sosyolojik | Toplum Sağlığı Merkezi |
| Teknolojik | Türk Telekom Md |
| Mevzuat-Yasal | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Ekolojik | İyi bir çevre |

Tehditler

| | |
|---------|-----|
| Politik | Yok |
|---------|-----|

| | |
|---------------|-----|
| Ekonomik | Yok |
| Sosyolojik | Yok |
| Teknolojik | Yok |
| Mevzuat-Yasal | Yok |
| Ekolojik | Yok |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri: Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|---|--|---------------------------|
| Okullaşma Oranı(% 100) | Akademik Başarı(Yok) | Kurumsal İletişim(İyi) |
| Okula Devam/ Devamsızlık (Yok) | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim(Yok) | Kurumsal Yönetim(İyi) |
| Okula Uyum, Oryantasyon (Okul Öncesi 27-İlkokul 40) | Sınıf Tekrarı (Yok) | Bina ve Yerleşke (Mevcut) |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler (7) | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme(Yok) | Donanım(Tam) |
| Yabancı Öğrenciler (7) | Öğretim Yöntemleri(Yazarak, | Temizlik, Hijyen (İyi) |

| | | |
|------------------------|---|-----------------------------------|
| | Okuyarak) | |
| Hayat boyu Öğrenme (3) | Ders araç gereçleri(eğitim öğretim malzemeleri) | İş Güvenliği, Okul Güvenliği(İyi) |
| | | Taşıma ve servis (2) b |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| | |
|----------|--|
| | |
| 1 | Mevzuatın sık değişmesi |
| 2 | Teknolojik alt yapının giderilmesi |
| 3 | İş süreçlerinin çıkarılmaması |
| 4 | Yetki devrinin alt kullanıcılara verilmemesi |

| | |
|----------|---|
| | |
| 1 | Bütün bireylere Ulusal ve Uluslar arası ölçütlerde bilgi beceri ve tutum davranışlarının kazandırılması |
| 2 | Girişimci yenilikçi yaratıcı dil becerileri yüksek bireylerin yetişmesine imkan sağlamak |
| 3 | İletişime ve öğrenmeye açık özgüven ve sorumluluk sahibi bireylerin yetişmesine imkan sağlamak |
| 4 | Sağlıklı ,mutlu ve çevresi ile olumlu iletişim kurabilen bireylerin yetişmesine imkan sağlamak |
| 5 | Bütün bireylerin bedensel ruhsal zihinsel gelişmelerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve düzeyini artırmak |

| | |
|----------|--|
| | |
| 1 | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tesbiti çalışması |
| 2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tesbiti |
| 3 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklerinin |

| | |
|----------|---|
| | tamamlama |
| 4 | Yangın merdiveni eksikliđinin giderilmesi |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Manisa İli Akhisar ilçesinin kuzey batı bölümünde Seyitahmet Mahallesinde kurulu olan okulumuz 1937-1938 ders yılında eğitim öğretime başlamıştır.

İlçemize ilk yerleşimler zamanında çiftlik olan sonraları küçük bir köye dönüşen yöremizde hatırı sayılı olan Seyit Ahmet Bey'in anısına Seyit Köyü adı verilmiştir. 1.Dünya Savaş'ında işgale uğrayan köy terk edilerek eski haline dönmüştür.İstiklal Savaş'ından sonra yöreye gelen göçmenlerin yerleşmesi ile Seydi köy yeniden canlanmıştır.

Yeni Türk Alfabesi'nin kabulü seydiköy'de hemen benimsenmiş,Abdullah ÇELİK önderliğinde okullarını yapmışlardır. 18 Erkek,6 Kız öğrenci ile açılan seydiköy İlkokulu'nun ilk öğretmeni Sadık TURAN'dır.

1957 Yılında Akhisar Belediyesine bağlanan Seydiköy, Seyitahmet Mahallesi adını alırken, okulumuz da İstiklal İlkokulu adını almıştır. 1991-1992 Eğitim Öğretim yılı başında bakanlığımızdan gelen ve okulumuzun İlköğretim okulu olması yönündeki yazılarına istinaden aynı yönetim altında beş yıllık ilkokul ile üç yıllık ortaokuldan meydana gelen okulumuz sekiz yıllık eğitim süreciyle İstiklal İlköğretim Okulu adını almıştır.

2015-2016 öğretim yılında ortaokulumuzun Şehit Hasan Acar Ortaokulu ile birleşmesi nedeni ile ilkokula dönüştürülmüştür. 16.02.2018 Tarih ve 27092994-105.01-E3368215 sayılı Manisa Valiliği oluru ile okuluzun adı '**İstiklal Şehit Mustafa Çürük İlkokulu**' olarak değiştirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--|---------------|----|
| İli:Manisa..... | | İlçesi: Akhisar..... | | | |
| Adres: | Seyitahmet Mah 300 Sok No:66 Akhisar/MANİSA..... | Coğrafi Konum (link) | 38°56'05.6"N 27°49'27.3"E | | |
| Telefon Numarası: | 4141552..... | Faks Numarası: | Yok | | |
| e- Posta Adresi: | 738159@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | ... www.istiklal..meb.k12.tr..... | | |
| Kurum Kodu: | 738159 | Öğretim Şekli: | ...Tam Gün..... | | |
| Okulun hizmete Giriş Tarihi : 1990 | | Toplam Çalışan Sayısı | 14 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 78 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 8 |
| | Erkek | 95 | | Erkek | 5 |
| | Toplam | 173 | | Toplam | 14 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 20 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 20 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 20 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | - |

| | | | |
|--|-------|--|----|
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 49.13 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 17 |
|--|-------|--|----|

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 2 | 6 | 8 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Rehber Öğretmen | - | - | - |
| İdari Personel | - | - | - |
| Yardımcı Personel | - | 1 | 1 |
| Güvenlik Personeli | - | - | - |
| Toplam Çalışan Sayıları | 4 | 8 | 12 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-----------------|-------------------------|------------|------------|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | | x |
| Derslik Sayısı | 10 | Çok Amaçlı Saha | x | |
| Derslik Alanları (m2) | 49 (m2) | Kütüphane | | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 9 | Fen Laboratuvarı | | x |
| Şube Sayısı | 8 | Bilgisayar Laboratuvarı | x | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 12(m2) | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 15(m2) | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 322(m2) | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2000(m2) | | | |
| |) | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 966(m2) | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | - | | | |
| Kantin (m2) | - | | | |
| Tuvalet Sayısı | 3 | | | |
| Diğer (.....) | - | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|-----|-------|---------------|---------------|-----|-------|---------------|
|---------------|-----|-------|---------------|---------------|-----|-------|---------------|

| | | | | | | | |
|------------|----|----|----|-----|---|----|----|
| Ana Sınıfı | 8 | 18 | 26 | 4/A | 6 | 10 | 16 |
| 1/A | 12 | 8 | 20 | 4/B | 7 | 9 | 16 |
| 1/B | 11 | 9 | 20 | | | | |
| 2/A | 7 | 14 | 21 | | | | |
| 2/B | 12 | 9 | 21 | | | | |
| 3/A | 9 | 7 | 16 | | | | |
| 3/B | 6 | 11 | 17 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 12 | TV Sayısı | - |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 2 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | - | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbps |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2018 | 7124.04 TL | 7100.92 TL |
| 2017 | 10 107.34 TL | 7740.30 TL |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1)Önce insan
- 2)Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 3)Sabırlı hoşgörölü ve kararlılık
- 4)Adaletli performans değerlendirme
- 5)Kendisi ve çevresiyle barışık olma
- 6)Doğayı ve çevreyi koruma bilinci

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1. Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Amaç 2: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 2.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılabacaktır.

Hedef 2.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

Amaç 3: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.

Hedef 3.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir.

Hedef 3.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

Amaç 1. Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

| | |
|------------------|---|
| Amaç 1 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır. |
| Hedef 1.1 | Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, |

| izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir. | | | | | | | | | | |
|--|---------------|------------------|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Performans Göstergeleri | | Hedef Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | İlkokul | 30 | 10 | 11 | 13 | 15 | 17 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| | Ortaokul | | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |
| | Lise | | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | İlkokul | 25 | 20 | 22 | 23 | 25 | 29 | 35 | 6 Ay | 6 Ay |
| | Ortaokul | | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |
| | Lise | | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) | | 25 | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.1.4.1 ABİDE 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(%) | Türkçe | 25 | | | | | | | UD | UD |
| | Matematik | | | | | | | | | |
| | Fen Bilimleri | | | | | | | | | |
| PG 1.1.4.2 ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(%) | Türkçe | 25 | | | | | | | UD | UD |
| | Matematik | | | | | | | | | |
| | Fen Bilimleri | | %5 | | | | | | | |
| PG 1.1.4.3 ABİDE 10 temel altı ve temel yeterlilik | Türkçe | 25 | | | | | | | UD | UD |
| | Matematik | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(%) | Fen | | | | | | | | |
| Koordinatör Birim | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETH, DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, TEH, ÖÖKH, DH, İEH, SGH. | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi, - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 1.1.1 | - Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. | | | | | | | |
| | S 1.1.2 | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir. | | | | | | | |
| | S 1.1.3 | - Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacaktır. | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlimizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, | | | | | | | | |

- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,
- Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

UD: Uygulama Dönemi

Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 1 Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Hedef 1.2. | Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 50 | 71.415 | 75 | 80 | 85 | 90 | 81,92 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | 50 | - | | | | | %2,90 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | Strateji Geliştirme Hizmetleri | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, ÖERH, ÖÖKH, TEH, İKH. | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması, - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 1.2.1 | - İlçe genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır. | | | | | | | |
| | S 1.2.2 | - Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | |
| | S 1.2.3 | - Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilmesine yönelik ilçe düzeyinde çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | |
| Tespitler | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması, | | | | | | | | |

| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,- Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,- Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,- Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none">- Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,- Yabancı dil eğitime yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,- Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,- Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. |

Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Amaç 1 Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|--|
| | tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Hedef 1.3 | Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG 1.3.1 EBA Ders Portali kullanıcı başına öğretmenlerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) | 60 | 18 | 20 | 25 | 28 | 30 | 35 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına öğrencilerin aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) | 40 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 1.3.3 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı | 12 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 6 Ay | 6 Ay | |
| Koordinatör Birim | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | DÖH, HBÖH, MTEH, OÖH, İKH, ÖERH, ÖÖKH, TEH. | | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği, - Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması, - İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar, - Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması, - Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği. | | | | | | | | | |

| | | |
|---|----------------|--|
| Stratejiler | S 1.3.1 | - EBA Ders Portalının yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılacaktır. |
| | S 1.3.2 | - Dijital becerilerin geliştirilmesi ve EBA Ders Portalına içerik yükleme konularında öğretmenlere eğitimler verilecektir. |
| Maliyet Tahmini | | |
| Tespitler | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması, - Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, - Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, - Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması. | | |
| İhtiyaçlar | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı, - Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi, - Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi, - Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği, - EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi. | | |

Hedef 2.3. Bakanlığımız tarafından okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi hayata geçirilecektir.

| | |
|------------------|---|
| Amaç 2 | Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır. |
| Hedef 2.3 | Bakanlığımız tarafından okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden |

| yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi hayata geçirilecektir. | | | | | | | | | | |
|---|---------|---|------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.3.1 MEB tarafından kurulan okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış kurumsal rehberlik ve teftiş dalları sisteminin hayata geçirilmesi | | 50 | 30 | 32 | 35 | 40 | 43 | 45 | 6 ay | 6 Ay |
| PG 2.3.2 Yeni rehberlik ve teftiş yapısı ile ilgili eğitim verilen personel sayısı | | 12 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 6 ay | 6 Ay |
| PG 2.3.3 Müfettişlerin yerinde yaptıkları gözlemler ve paydaşların görüşlerinden elde ettikleri verileri analiz ederek oluşturdukları gelişim odaklı rapor sayısı | | - | - | -- | - | - | - | - | 6 ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | Maarif Müfettişleri Başkanlığı | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | DÖH, HBÖH, OÖH, ÖERH, ÖÖKH, SGH, TEH. | | | | | | | | |
| Riskler | | <ul style="list-style-type: none"> - Teftişin rehberlik ve geliştirme odaklı olmak yerine hata aramaya yönelik olarak yapıldığı algısı, - Çıktı ve süreç odaklı bütünlük bir okul geliştirme amaçlı ölçme değerlendirme sisteminin olmaması, - Bütünlük yapıda kurulacak sistemin getireceği maliyetler. | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 2.3.1 | - Okullarımızın gelişimini sağlamak amacıyla kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetleri yapılandırılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | <ul style="list-style-type: none"> - Mevcut sistemin kurumsal rehberlik ihtiyacına yeterince cevap verememesi, - Teftiş ve rehberlik kavramlarının kamuoyunda birbirini destekler nitelikte görülmemesi. | | | | | | | | |

İhtiyaçlar

- Kurumsal rehberlik ve teftiş sisteminin okul geliştirme amaçlı yapılandırılmasına ilişkin mevzuat düzenlemesi,
- Taşra teşkilatına okul türü ve kurum çeşitlerine göre kadro ihdası, personel alımı ve yetiştirilmesi
- Mevcut müfettişlerin yeniden yapılanan rollere uygun olarak eğitilmesi,
- Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimlerine yeni yapıyla ilgili farkındalık eğitimleri verilmesi.

Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|--|
| Amaç 3 | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Hedef 3.1 | Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%) | 100 | 40 | 90 | 93 | 95 | 98 | 100 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | 100 | 85 | 86 | 87 | 90 | 93 | 100 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%) | 100 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | 100 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay | |
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETH, DH, HBÖH, HUKH, İEH, ÖERHH, ÖÖKH, İKH, SGH. | | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması, - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen | | | | | | | | | |

| | | |
|------------------------|----------------|---|
| | | düzyeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, |
| Stratejiler | S 3.1.1 | - Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. |
| | S 3.1.2 | - Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik Bakanlığımız tarafından oluşturulan bütünleşik sistem il düzeyinde hayata geçirilecektir. |
| | S 3.1.3 | - Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır. |
| Maliyet Tahmini | | |
| Tespitler | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması, - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması, - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması, - İlimizin bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. |
| İhtiyaçlar | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması, - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri, - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi, - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. |

Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılabacaktır.

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Amaç 3 | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Hedef 3.2 | Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri temel eğitim uygulamaları gerçekleştirilerek okullaşma oranı artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.2.1 İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - | - | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı | PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | 0 | - | - | - | - | - | 6 Ay | 6 Ay |
| | PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | | | | | | 6 Ay | 6 Ay |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) | PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| | PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | - | - | - | - | - | - | - | 6 Ay | 6 Ay |
| | PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | | - | - | - | - | - | - | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | DÖH, DHH, SGH, OÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖKH, HBÖH, İEH. | | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması, - Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun il genelinde homojen bir şekilde dağılmaması, - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi, | | | | | | | | | |

| | | |
|------------------------|--------------------------|--|
| | | - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. |
| Stratejiler | S 3.2.1 | İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır. |
| | S 3.2.2 | İlkokul ve ortaokullarda eğitimin kalitesini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. |
| Maliyet Tahmini | | |
| Tespitler | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması, - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. |
| İhtiyaçlar | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması, - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, - İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. |

Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

| | |
|---------------|--|
| Amaç 3 | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu |
|---------------|--|

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|--|
| | gelişimleri sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Hedef 3.3 | Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 50 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%) | - | - | - | - | - | - | - | 6 Ay | 6 Ay | |
| PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | 50 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 6 Ay | 6 Ay | |
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | SGH, İEH, DHH, DÖH, ÖERH. | | | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, - Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 3.3.1 | - Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır. | | | | | | | | |

| | | |
|------------------------|--------------------------|---|
| | S 3.3.2 | - Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır. |
| Maliyet Tahmini | | |
| Tespitler | | <ul style="list-style-type: none"> - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması, - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi, - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması, - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması, - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. |
| İhtiyaçlar | | <ul style="list-style-type: none"> - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | TEH, OÖH, MTEH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, İEH, BİETH, SGH, İKH. |
| Riskler | | <ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması, |

| | | |
|------------------------|----------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - RAM'ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. |
| Stratejiler | S 5.2.1 | -Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır. |
| Maliyet Tahmini | | |
| Tespitler | | <ul style="list-style-type: none"> - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması, - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi, - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. |
| İhtiyaçlar | | <ul style="list-style-type: none"> - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması, - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|-------|--------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 7124 | 8000 | 8500 | 9200 | 10000 | 10500 |
| TOPLAM | 7124 | 8000 | 8500 | 9200 | 10000 | 10500 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.